

## 一、預備會議

時間：民國 111 年 04 月 29 日上午十一時二十分

地點：本會議事堂

出席：王宏銘、游玉美、林明宗、王永安、許瑞芳、許月鈴、蔡天瑞、許全守、顏財託、陳何男等十人。

列席：鄉長曾金來、秘書陳玉照、民政課長王淑君、財政課長許墩釗、建設課長林鈺萍、主計主任洪建裕、社會課長陳宜蓮、政風主任陳立宏、人事主任呂育修、農業課長陳妙貞、托兒所所長林粹秀、圖書館館長蔡孟娜、市場管理員許祐嘉、代表會秘書詹益川。

主席：王宏銘

紀錄：詹益川

主席宣佈開會（開幕典禮如儀進行）

甲、報告事項

1、主席致開會詞。（另錄）

2、秘書報告議事日程等。

## 二、第一次會議

時間：民國 111 年 04 月 29 日上午十一時二十五分

地點：本會議事堂

出席：王宏銘、游玉美、林明宗、王永安、許瑞芳、許月鈴、蔡天瑞、許全守、顏財託、陳何男等十人。

列席：鄉長曾金來、秘書陳玉照、民政課長王淑君、財政課長許墩釗、建設課長林鈺萍、主計主任洪建裕、社會課長陳宜蓮、政風主任陳立宏、人事主任呂育修、農業課長陳妙貞、托兒所所長林粹秀、圖書館館長蔡孟娜、市場管理員許祐嘉、代表會秘書詹益川。

主席：王宏銘

紀錄：詹益川

主席宣佈開會

甲、報告事項

1、主席報告：今天出席代表十人，合於法定人數，正式宣佈開會。

2、鄉長施政總報告及上次會議決案執行情形。

散會：上午十一時五十分。

## 三、第二次會議

時間：民國 111 年 05 月 2 日

地點：本會議事堂

出席：王宏銘、游玉美、林明宗、王永安、許瑞芳、許月鈴、蔡天瑞、

許全守、顏財託、陳何男等十人。

列席：鄉長曾金來、秘書陳玉照、民政課長王淑君、財政課長許墩釗、建設課長林鈺萍、主計主任洪建裕、社會課長陳宜蓮、政風主任陳立宏、人事主任呂育修、農業課長陳妙貞、托兒所所長林粹秀、圖書館館長蔡孟娜、市場管理員許祐嘉、代表會秘書詹益川。

#### 報告事項

##### 1、下鄉考察

#### 四、第三次會議

時間：民國 111 年 05 月 3 日

地點：本會議事堂

出席：王宏銘、游玉美、林明宗、王永安、許瑞芳、蔡天瑞、許全守、顏財託、陳何男等九人。

列席：鄉長曾金來、秘書陳玉照、民政課長王淑君、財政課長許墩釗、建設課長林鈺萍、主計主任洪建裕、社會課長陳宜蓮、政風主任陳立宏、人事主任呂育修、農業課長陳妙貞、托兒所所長林粹秀、圖書館館長蔡孟娜、市場管理員許祐嘉、代表會秘書詹益川。

主席：王宏銘

紀錄：詹益川

##### 甲、報告事項

1、許代表月鈴請假

1、下鄉考察

#### 五、第四次會議

時間：民國 111 年 05 月 4 日

出席：王宏銘、游玉美、林明宗、王永安、許瑞芳、許月鈴、蔡天瑞、許全守、顏財託、陳何男等十人。

列席：鄉長曾金來、秘書陳玉照、民政課長王淑君、財政課長許墩釗、建設課長林鈺萍、主計主任洪建裕、社會課長陳宜蓮、政風主任陳立宏、人事主任呂育修、農業課長陳妙貞、托兒所所長林粹秀、圖書館館長蔡孟娜、市場管理員許祐嘉、代表會秘書詹益川。

主席：王宏銘

紀錄：詹益川

##### 甲、報告事項

1、綜合質詢。

#### 六、第五次會議

時間：民國 111 年 05 月 5 日

出席：王宏銘、游玉美、林明宗、王永安、許瑞芳、許月鈴、蔡天瑞、許全守、顏財託、陳何男等十人。

列席：鄉長曾金來、民政課長王淑君、財政課長許墩釗、建設課長林鈺萍、社會課長陳宜蓮、政風主任陳立宏、人事主任呂育修、農業課長陳妙貞、托兒所所長林粹秀、圖書館館長蔡孟娜、市場管理員許祐嘉、代表會秘書詹益川。

主席：王宏銘

紀錄：詹益川

甲、報告事項

1、綜合質詢。

## 七、第六次會議

時間：民國 111 年 05 月 6 日上午十一時三十分。

出席：王宏銘、游玉美、林明宗、王永安、許瑞芳、許月鈴、蔡天瑞、許全守、顏財託、陳何男等十人。

列席：鄉長曾金來、民政課長王淑君、財政課長許墩釗、建設課長林鈺萍、社會課長陳宜蓮、政風主任陳立宏、人事主任呂育修、農業課長陳妙貞、托兒所所長林粹秀、圖書館館長廖秀娟代、市場管理員許祐嘉、代表會秘書詹益川。

主席：王宏銘

紀錄：詹益川

甲、報告事項

1、主席報告

乙、討論提案

1、討論鄉公所提案

散會：上午十一時五十五分

## 八、第七次會議

時間：民國 111 年 05 月 9 日上午十一時 30 分。

出席：王宏銘、游玉美、林明宗、王永安、許瑞芳、許月鈴、蔡天瑞、許全守、顏財託、陳何男等十人。

列席：鄉長曾金來、民政課長王淑君、財政課長許墩釗、建設課長林鈺萍、主計主任洪建裕、社會課長陳宜蓮、政風主任陳立宏、人事主任呂育修、農業課長陳妙貞、托兒所所長林粹秀、圖書館館長蔡孟娜、市場管理員許祐嘉、代表會秘書詹益川。

主席：王宏銘

紀錄：詹益川

甲、報告事項

1、主席報告：今天出席代表十人，合於法定人數，正式宣佈開會。

乙、討論提案

1、討論公所提案（審議本鄉 110 年總決算案詳如決議事項）

散會：上午十一時 50 分。

### 一、主席致開會詞

主席 王宏銘

本會副主席、各位代表與本會同仁，鄉長、秘書、各課室主管大家好！今日是本（21）屆第七次定期會召開，公所主計室送 110 年度總決算，提請於本會期審議，會期十二天，請各位審議，能予圓滿成功，最後敬祝各位身體健康、萬事如意。

### 二、代表會報告

秘書 詹益川

- 1、本會第二十一屆第十六次臨時會議事錄已印送各代表，如無誤漏，請予以追認。
- 2、本次大會係依據地方制度法第三十四條之規定召開，並報請縣政府備查。
- 3、議事日程報告（詳如附錄）
- 4、今天出席代表 10 人，出席 10 人已足法定人數，請主席正式宣佈開會。

### 三、主席致閉會詞

主席 王宏銘

感謝本會副主席及各位代表同仁，公所鄉長、各課室主管這 12 天會期各位辛苦，鄉長及各課室主管為大城鄉來打拼及爭取建設，望盼未來互相配合讓大城鄉越繁榮更進步，此次定期會至今日結束，最後敬祝各位萬事如意。

## 鄉長施政報告

報告人：代理鄉長曾金來

王主席、游副主席、各位代表女士先生、代表會各位工作同仁及本所各課室主管，大家好！

很高興能帶領鄉公所團隊參與貴會第二十一屆第七次定期大會開議，本會期各課室例行工作報告已經提送貴會，請各位代表先進參閱提送的書面資料，金來謹就這半年來的施政及未來規劃，向各位代表先進提出報告，敬請惠予指教，祈望各位代表先進繼續支持和協助鄉政推動。

有關本鄉重要工程建設部分：

- 一、大城鄉永和村、台西村等村道路環境提升計畫新台幣 30,972,000 請款中
- 二、大城鄉潭墘村、上山村等村道路環境提升計畫(第一期) 新台幣 34,880,000 履約中
- 三、大城鄉潭墘村、上山村等村道路環境提升計畫(第二期) 新台幣 35,150,000 履約中

此外；

一、村里建設：

(一) 已完成之案件：

1. 110 年「公館村巷道牆面美化計畫」，縣府補助 4 萬 5 千元。
2. 110 年「東港村廣播設備改善計畫」，縣府補助 9 萬元。

(二) 正在進行之案件，計二案：

1. 111 年「豐美村社區環境改善牆面彩繪」，縣府補助 5 萬元。
2. 111 年「公館村廣播設備增設計畫」，縣府補助 8 萬元。

二、「大城鄉第四公墓遷葬整地工程」案，於 111 年 2 月 10 日竣工。

三、「大城鄉第四公墓遷葬整地工程」案，於 111 年 3 月 15 日驗收。

金來帶領公所團隊將全力以赴，持續以主動明快、親切的服務態度，提供民眾更便捷、高效率的行政措施，並結合轄內各機關學校、人民團體、里鄰、社區等資源，替鄉親們謀取最大之福利，期開創新契機的大城。最後敬祝，主席、副主席、各位代表女士、先生及代表會、公所同仁健康愉快，萬事如意！並順祝，大會圓滿成功，謝謝大家！

一、文書管理：

- (一)配合行政院「電子化、網路化政府推動計畫」，推動公文電子交換系統，提升傳送效率。
- (二)依循國家發展委員會逐步推動開放性檔案 ODF (Open Document Format)文書格式。
- (三)落實文書處理之行政革新工作。
- (四)集中郵件管理，以減少郵資開銷。
- (五)強化公文製作品質，提高行政效率。
- (六)加強實務訓練，提昇公文繕校人員素質。

二、檔案管理：

- (一)公文管理系統之歸檔文件建檔、分類、收檔、保管、調案、清理、安全維護。
- (二)改進檔案業務隨時革新工作。

三、事務管理：

- (一)辦公處所水電、通訊及空調等設備之維護、安全管理及節能事宜。
- (二)辦公機具設備等之管理維護及充實。
- (三)財產、物品管理。
- (四)加強服務台功能，達成親民便民，親切服務之效果。

四、研考管制：

- (一)激發各單位研究風氣，全面推動行政革新。
- (二)從事全面提昇服務品質之方法研究。



- (三)落實列管計劃及重要方案之管制。
- (四)加強特定案件管制考核。
- (五)管制公文處理績效。
- (六)加強人民陳情案件管制，保障人民合法權益。

## 五、資訊管理

- (一)資通安全推動及系統管理維護。
- (二)機房及電腦設備管理維護。
- (三)電腦教育訓練推動事項。

## 民政課工作報告

課長：王淑君

### (一) 自治業務：

- (一) 辦理鄰長死亡慰問金申請計 4 件。
- (二) 村里廣播器維修計 18 件。(豐美、三豐、台西、西港、潭墘、西城、上山、東港等村)。
- (三) 111 年村鄰長文康活動地點為台東地區，已於 3 月 22、23、24 日辦理完竣。

### (二) 村里建設

111 年度縣府民政處補助村里基層建設，各村計畫陸續提報中。

#### (一) 110 年 11-12 月已完成之案件，計兩案：

- 1、110 年「公館村巷道牆面美化計畫」，縣府補助 4 萬 5 千元。
- 2、110 年「東港村廣播設備改善計畫」，縣府補助 9 萬元

#### (二) 111 年 1 月-4 月已核定兩案，目前進行中：

- 1、111 年「豐美村社區環境改善牆面彩繪」，縣府補助 5 萬元。
- 2、111 年「公館村廣播設備增設計畫」，縣府補助 8 萬元

### (三) 地政業務：

- (一) 受理耕地三七五租約調解 3 件、恢復租約 2 件、承

租人名義變更 1 件。

(二) 配合農業課辦理農業用地作農業使用證明審查地政資料。

(三) 辦理國土監測計畫全國定期變遷變異點查看及非都市土地違規查報。

(四) 辦理 111 年耕地三七五租約登記檢查聯繫工作。

(四) 國民教育：

(一) 中輟生通報 4 人，開立罰鍰書 26 件，移送行政執行 3 件。

(二) 110 年 11 月 9 日頒發下半年度清寒優秀獎學金計 108 名。

(三) 受理本鄉國小申請哥本哈根計畫補助申請，共 4 案，每案補助 3 萬元。

(四) 111 年 2 月分送國小新生入學通知，4 月 9 日新生報到。

(五) 111 年兒童節贈送禮品 480 份、模範生禮品 11 份。

(五) 社會教育：

(一) 大城演藝廳 110 年 11 月至 111 年 4 月場地借用辦理活動場次共 28 場次，並做為本鄉衛生疫苗施打之留觀場所。

(二) 大城鄉樂齡學習中心 111 年度課程核定補助新台幣 31 萬元整，於本年四月開課。

(六) 寺廟祭祀禮俗：

- (一) 受理寺廟管理變更等相關事宜。
- (二) 清查本鄉寺廟並受理寺廟收支報告表。
- (三) 辦理禮俗輔導事項並統計相關資料填報縣府。
- (四) 其他上級交辦事項。

(七) 民防業務：

- (一) 核定補助彰化縣義勇警察大隊芳苑中隊大城分隊辦理 111 年業務觀摩經費 2 萬元。
- (二) 111 年 1 月 17 日慰勞本鄉豐美社區守望相助隊、大城分駐所、西港派出所及大城消防隊等四單位執行 111 年春安期間工作。
- (三) 111 年 1 月 19 日舉行本鄉豐美社區守望相助隊歲末績優及資深人員表揚大會。

(八) 災害救助：

- (一) 彰化縣 111 年度災害防救深耕第 3 期計畫相關業務執行。
- (二) 每月防救災緊急通訊系統設備自主檢測計畫執行。
- (三) 111 年 3 月 16 日召開 111 年度本所災害防救辦公室會議暨地區災害防救計畫編修會議。
- (四) 111 年 4 月 20 日辦理本所防救災緊急通訊系統教育訓練暨防災宣導。

(九) 環保、衛生：

- (一) 定期針對市場進行消毒，並不定期執行回收物分類、登革熱、犬便等環境衛生事項宣導。
  - (二) 「大城鄉公所清潔隊部圍牆修復工程」委外設計監造簽核辦理中。
  - (三) 捕捉本鄉流浪犬 4 隻，送往芬園鄉流浪動物之家。
  - (四) 委託安美謙德環保科技公司辦理本鄉 111 年垃圾掩埋場監測井水質檢測，一年 2 次。
  - (五) 受理廣告物設置申請：2 案。
  - (六) 本鄉髒亂點清理。
- (十) 兵役徵集及後勤管理工作：
- (一) 勤務管理工作：
    - 1、配合彰化軍人服務站至三豐安檢所辦理春節勞軍發放慰問金新台幣各 1 萬元。
    - 2、常備兵、替代役、補充兵役男入輸送計 11 梯共 18 人
    - 3、探視常備兵、替代役、補充兵役男業務。
    - 4、各梯次役男生活扶助調查與役男家屬生活困難轉介。
  - (二) 後備軍人管理工作：
    - 1、列管替代役現役 5 人、替代備役 116 人。
    - 2、禁役、免役人員、志願役業務。
    - 3、宣導 111 年度後備軍人緩召業務。

4、辦理替代役退伍歸鄉報到暨遷出、遷入業務。

5、辦理後備軍人補證、更正業務。

(三) 編練徵集工作：

1、列管役男數 299 人、僑民役男 2 人、現役軍人人數 13 人。

2、辦理役男體檢 79 人

3、常備兵計 9 梯次共徵集 16 人，補充兵計 1 梯次共徵集 1 人，家庭因素替代役 1 梯次共徵集 1 人、一般資格、研發之替代役尚無梯次徵集。

4、在學緩徵役男、因案緩徵等註記、延期徵集、志願役等業務。

5、辦理申請家庭因素補充兵、家庭資格替代役、申請一般資格替代役。

6、辦理軍事訓練抽籤、入營業務。

7、辦理役男申請出境(含異地申請)、役男異動移資。

8、兵籍調查、體檢、徵集勤務相關會議研討。

(十一) 調解業務：

(一) 受理調解案件編排調解議程，110 年 11 月至 111 年 4 月共受理 37 件，經調解成立 18 件，不成立 8 件。

(二) 每月辦理免費律師法律諮詢業務。

(十二) 選舉業務：

110 年 12 月 18 日辦理 110 年全國性公民投票，順利

完成。

## 財政課工作報告

課長：許墩釗

### 一、財務部分：

#### (一) 一般財務狀況：

本所執行 111 年度總預算，自 111 年 1 月 1 日起至 111 年 3 月底止，為期 3 個月，期間歲入 77,250,321，歲出 74,440,760 元。

#### (二) 保管款專戶狀況：截至 111 年度 3 月底止，各項專戶

### 二、稅務部分：各項稅捐徵收狀況

稅目別	年期別	查定數(元)	征起數(元)	征績(%)	備註
娛樂稅	111	14,953	14,953	100	至 111 年 3 月底止
契稅	111	518,163	518,163	100	至 111 年 3 月底止
遺產與贈與稅	111	35,425	35,425	100	至 111 年 3 月底止
地價稅	110	9,881,295	9,335,454	94.47	至 110 年 12 月 31 日滯納期滿
房屋稅	111	12,629,451			訂 111 年 5 月 1 日起至 111 年 5 月 31 日止為開徵期間

### 三、重要工作及臨時性交辦業務案件：

#### (一) 受理契稅申請暨查徵工作，累計申報案件買賣 27

件、贈與 15 件、標購、拍賣 2 件與判決調解和解 1



件，共 45 件。

(二) 辦理 111 年度房屋稅開徵業務。

(三) 配合行政執行處人員執行各項欠稅催收工作。

(四) 辦理各項應付款支付及應收款解繳工作。

(五) 辦理鄉有財產主管業務。

(六) 配合地方稅務局遠距視訊服務櫃台，提供鄉民相關稅務服務，至本年度 3 月底總計受理 110 件申請。

## 建設課工作報告

課長：林

鈺萍

項次	工程名稱	金額(元)	辦理情形
1	111 年度大城鄉水門操作維護(開口契約)	4,500,000	履約中
2	111 年度大城鄉工程委外規劃設計監造	4,000,000	履約中
3	111 年度大城鄉道路交通標誌標線設置及改善工程(開口契約)	949,628	履約中
4	111 年度路平專案(開口契約)	493,158	履約中
5	大城鄉大安路 16 號附近等 4 處道路改善工程	820,000	請款中
6	大城鄉上興段 723-2 地號路面改善工程	633,224	履約中
7	大城鄉和寮段 78 等地號路面改善工程	1,730,000	履約中
8	大城鄉上山村、山腳村等村路面改善工程	4,000,000	上網中
9	大城鄉尤仕段 57 地號及上興段 680 地號路面改善工程	1,514,544	上網中

10	大城鄉建山段 836 及 834 地號溝渠改善工程	5,525,000	上網中
11	大城鄉都市計畫 1、3 號道路交通標誌工程	1,400,000	上網中
12	大城鄉都市計畫 1、3 號道路地上物拆除工程	2,853,616	履約中
13	大城鄉都市計畫 1、3 號道路工程	8,045,000	尚未開工
14	大城鄉三林段 1310 地號溝渠改善工程	628,407	履約中
15	大城鄉豐美村、上山村等村道路環境提升計畫	23,445,500	請款中
16	大城鄉永和村、台西村等村道路環境提升計畫	30,972,000	請款中
17	大城鄉潭墘村、上山村等村道路環境提升計畫(第一期)	34,880,000	履約中
18	大城鄉潭墘村、上山村等村道路環境提升計畫(第二期)	35,150,000	履約中
19	大城鄉外五間寮增設閘門	458,019	上網中
20	大城鄉上興段 76 地號等 4 處溝渠改善工程	3,630,000	履約中

## 農業課工作報告

課長：陳妙貞

### 一、農業推廣：

- (一) 農業證明核發 95 件。
- (二) 辦理「對地綠色環境給付計畫」110 二期作於休耕期結束前 3 週勘查及特殊期作(小麥及蕎麥等)勘查年 111 年度一期作受理申請及勘查業務。
- (三) 核發農機使用證 40 件，含新證核發、舊證到期換證、遺失轉讓。
- (四) 審查核發農業用地作農業設施容許使用案 1 件。
- (五) 配合農會農保資格審核計 62 件。
- (六) 完成 110/111 年裡作面積、產量調查及 110 全年作物面積調查報告。
- (七) 辦理 110/111 年敏感作物大蒜種植面積調查計 458 筆，種植面積 60.93 公頃。
- (八) 完成 110 年裡期作大蒜 3 點及洋蔥 2 點坪割產量調查。
- (九) 辦理農業用地用電申請，配合台灣電力公司勘查 25 件。
- (十) 辦理 110 年農業勞動力請查 23 戶。

(十一) 辦理 111 年 2 月寒流等農業天然災害工作，小麥現金救助案件 36 戶，核定面積 42.35 公頃，核定金額 677,650 元。

## 二、畜產推廣、動物防疫業務：

(一) 完成 110 年下半年全鄉 131 戶養豬頭數清點工作。

(二) 執行 110 年第 4 季及 111 年第 1 季，各 1089 場禽畜動靜態調查工作。

(三) 完成本鄉 17 件(次)畜牧設施容許使用審查、動力用電證明、工作經驗證明等實地勘查工作。

(四) 疫情訪視 259 場(次)並記錄更新防疫資料。

(五) 輔導、查核 42 場牧場聘置獸醫師合約書。

(六) 斃死畜禽查核紀錄 288 場次。

(七) 稽催、複核牧場各式月報表共 388 場次。

(八) 執行防疫統編申領、勘查、分發案共計 6 場次。

(九) 調查禽畜糞處理現況 155 場次。

(十) 污染防治暨畜牧法規查核紀錄合計 114 場。

(十一) 畜牧廢水查核紀錄 78 場。

(十二) 新式合型設施(備)意願調查 73 場。

(十三) 流感疫苗增補名冊 172 員。

(十四) 執行飼料補助案共 5 場。

(十五) 執行牧場移動管制共 2 場。

(十六) 執行專案政策性農業貸款補助案共 6 場。

## 社會課工作報告

課長：陳宜蓮

### (一) 殯葬業務

#### (一)、民眾申請案：

- 1、受理申請第三、六公墓納骨堂塔位 317 件(含神主牌位 48 件)。
- 2、受理申請第三、六公墓埋葬案件，共計 12 件。
- 3、受理第三、六公墓申請神主牌、塔位遷出案計有 67 件。
- 4、受理第三、六公墓及其他公墓申請遷掘案計有 170 件。
- 5、受理申請墓基展延案計有 45 件。

#### (二)、活動辦理：

- 1、111 年清明節活動。
- 2、上山村萬善堂普渡拜拜。

#### (三)、公墓其他業務：

- 1、示範公墓及納骨堂相關事務管理。
- 2、墓塚、墓基清理、除草工作完成 111 年招標簽約。
- 3、永光段 1680 地號公墓廢止計畫。
- 4、修正公墓使用管理自治條例第十九條之一規定。
- 5、發放喪葬慰問金共 80 份。

### (二) 勞工行政：

1. 辦理勞動部勞動力發展署中彰投分署設立於本公所內之就業服務台 111 年度第一期(111 年 1 月-6 月)相關行政業務費用支應分攤案核銷作業。
2. 辦理勞動部「安心即時上工計畫」進用人員甄選及 110 年 11 月至 111 年 3 月工作津貼製作核銷事宜。

### (三) 全民健保：

110 年 11 月至 111 年 4 月受理申請第五、六類之健保案件計有 57 件。(含加保、轉出、退保、停復保)。

### (四) 老人福利及其他社會福利：

1. 至 111 年 4 月止，列冊領取中低收入老人生活津貼人數共 95 人，每月核對中低收入老人生活津貼發放名冊資料。

2. 110年11月至111年4月長青幸福卡及長青國民旅遊卡共申請41件。
3. 110年11月至111年4月辦理65歲以上一般戶老人裝置假牙補助共申請28件。低收入戶及中低收入65歲以上老人裝置假牙補助共申請1件。
4. 協助辦理65歲以上敬老眼鏡補助。
5. 受理長期照顧服務之申請(如：居家服務、送餐服務、沐浴車等)。
6. 110年11月至111年4月大城鄉鄉民團體意外保險共申請3案，案件皆審查理賠中。
7. 辦理「111年度大城鄉鄉民意外保險」公開招標，已於111年2月16日決標。
8. 辦理本鄉長青服務車牌照稅繳交及強制險、任意險續保相關事宜。

(五) 社會救助：

1. 低收入戶目前共有98戶，其中二款有1戶，三款有97戶，每月核對資料按時發放低收入戶生活扶助、兒童生活補助、高中職以上就學生活補助。
2. 中低收入戶目前共有182戶。
3. 辦理急難救助共3件。
4. 辦理中低收入戶傷病醫療看護費用共6件。
5. 辦理低收入戶老人公費安置共1件。
6. 111月1日12日協助花壇鄉八德堂發放慰問金、物資於低收入戶。
7. 111年1月15日協助彰化縣慧德能仁發放物資於低收入戶。
8. 111年1月18日協助大通電子股份有限公司、林天讚先生發放慰問金、物資於低收入戶。
9. 111年1月25日本所辦理「111年寒冬送暖，聚愛大城關懷活動」，發放慰問金、物資於鄉內邊緣戶、中低收入戶。
10. 111月2日17日協助警化堂發放慰問金、物資於鄉內低收入戶。
11. 111月3日27日協助花壇奉天宮發放慰問金、物資於鄉內弱勢家庭。

(六) 國民年金：



1. 111 年度 4 月國民年金所得未達一定標準保險費減免，共有 1489 人受補助。
  2. 110 年 11 月至 111 年 4 月國民年金所得未達一定標準保險費減免申請案共 16 件。
- (七) 身心障礙福利、婦幼福利業務及育兒津貼：
1. 辦理身心障礙輔具申請自 110 年 11 月至 111 年 4 月共 26 件。
  2. 辦理身心障礙者生活補助案件自 110 年 11 月至 111 年 4 月共受理 23 人，目前受補助人數共為 430 人。
  3. 辦理身心障礙者日間照顧及住宿式照顧費用補助自 110 年 11 月至 111 年 4 月申請 5 人，受補助人數總計為 47 人。
  4. 身心障礙證明初次鑑定、重新鑑定、指定期日換證自 110 年 11 月至 111 年 4 月共申請 158 人。
  5. 辦理函轉縣府申請身心障礙停車證共 24 件。
  6. 育有未滿二歲育兒津貼自 110 年 11 月至 111 年 4 月申請案共 44 件，目前受補助人數共為 162 人。
  7. 2-4 歲育兒津貼自 110 年 11 月至 111 年 4 月申請案共 3 人，受補助人數共為 127 人。
  8. 特殊境遇家庭子女生活津貼自 110 年 11 月至 111 年 4 月申請案共 1 人，目前受補助人數共為 15 人。
  9. 辦理特殊境遇家庭身分認定自 110 年 11 月至 111 年 4 月申請案共 2 案，目前符合共為 15 人。
  10. 辦理特殊境遇家庭緊急生活津貼受補助者件數自 110 年 11 月至 111 年 4 月申請計 4 人，受補助人數為 2 人。
  11. 弱勢兒童及少年生活扶助自 110 年 11 月至 111 年 4 月計申請 4 件，目前本鄉接受扶助人數共為 75 人。
  12. 弱勢家庭兒童及少年緊急生活扶助自 110 年 11 月至 111 年 4 月計申請 2 件，受補助人數為 0 人。
  13. 辦理 111 年度身心障礙者生活補助及日間照顧及住宿式照顧費用補助、特殊境遇家庭扶助、弱勢兒童及少年生活扶助之複查。

(八) 社區業務：

- (一) 縣府已核定之計畫案：

1. 潭墘社區發展協會申請辦理「建立社區照顧關懷據點並設置巷弄長照站」補助案，彰化縣政府補助新台幣 19 萬 3,500 元。
2. 頂庄社區發展協會申請辦理「建立社區照顧關懷據點」補助案，彰化縣政府補助新台幣 16 萬 2,000 元。
3. 東港社區發展協會申請辦理「建立社區照顧關懷據點並設置巷弄長照站」補助案，彰化縣政府補助新台幣 20 萬元。
4. 東港社區發展協會申請辦理「關懷據點廚房擴建計畫」補助案，彰化縣政府補助新台幣 33 萬元。
5. 頂庄社區發展協會申請辦理「頂庄社區活動中心充實設施設備計畫」補助案，彰化縣政府補助新台幣 8 萬元。
6. 公館社區發展協會申請辦理「我愛大城-心想事成」補助案，彰化縣政府補助新台幣 2 萬元。

(二) 縣府已撥款完成核銷之計畫案：

西港、尤仕、三豐、豐美、山腳、潭墘社區發展協會申請辦理「111 年元宵節親子活動」補助案，彰化縣政府各補助新台幣 2 萬元。

(三) 鄉鎮運工作：

- 1、彰化縣大城鄉婦女會申請辦理 110 年「健康充電站 婦女保健講座」計畫補助案，本所補助新台幣 2 萬元。
- 2、彰化縣大城快樂健康舞蹈協會申請辦理 110 年「舞出活力、舞出健康」計畫補助案，本所補助新台幣 2 萬元。
- 3、彰化縣慈暉愛心慈善會申請辦理「111 年度冬令救濟活動」補助案，本所補助新台幣 5,000 元。

(四) 社政運動

訂於 111 年 5 月 6 日辦理 111 年大城鄉模範母親代表表揚活動。

(五) 工程業務：

1. 「大城鄉第四公墓遷葬整地工程」案，於 111 年 2 月 10 日竣工。
2. 「大城鄉第四公墓遷葬整地工程」案，於 111 年 3 月 15 日驗收。

(六) 社區設施修繕：

- 1、西港社區活動中心電表箱修繕。
- 2、豐美社區活動中心鋁門窗及油漆修繕。
- 3、尤仕及上山社區活動中心屋頂防水層修繕。
- 4、潭墘社區入口意象拆除。
- 5、菜寮社區活動中心裝設鋁門及佈告欄。

## 人事室工作報告

主任：呂育修

### 一、任免遷調：

- (一)、退離人員計 1 人。
- (二)、辦理擬任送審及動態登記案計 1 人次。
- (三)、辦理升官等訓練遴選案計 1 人。

### 二、考核獎懲：

- (一)、辦理 110 年度公務人員考績考績案。
- (二)、辦理員工敘獎案計記大功 2 人次、記功 30 人次、嘉獎 115 人次。

### 三、待遇福利保險：

- (一)、生活津貼：喪葬補助 1 人申請計 189,900 元；子女教育補助 13 人申請計 156,700 元。
- (二)、公保補助：眷屬喪葬補助 1 人申請。

### 四、文康活動：110 年 12 月 21 日辦理員工迎新慶生文康聯誼活動，同仁計 81 人參加。

### 五、退休撫卹：

- (一)、退休人員三節慰問金（111 年春節）發放 11 人次計 22,000 元。
- (二)、月退休金發放 90 人次計 2,086,640 元；月撫慰金（遺屬年金）發放 30 人次計 437,290 元；月撫卹金發放 5 人次計 84,645 元。

一、經常性及上級交辦事項。

裕

一、歲計：

- (一)依規定編製本鄉 110 度總決算：依據 110 年度「總決算編製作業手冊」規定編製本鄉 110 度總決算，奉鄉長核定後並於 111 年 4 月底前送本鄉代表會審議。
- (二)繼續執行本鄉本年度總預算：繼續依據相關法令要求各單位確實執行 111 年度總預算。

二、會計：

- (一)加強內部審核制度：為配合改進會計制度、革新會計方法，推行內部審核制度，加強會計稽核，如有應行糾正事項，分別確實改善辦理，以求核實節約、杜絕浮濫。
- (二)依限編製會計報表：依據公庫報告分別辦理收支有關帳務，於次月 15 日前編造會計報告呈送彰化縣政府核備。
- (三)嚴格管制預(墊)付款並即時清理：依照中央政府規定辦理，並按月會同財政課請求清理，至年度結束時悉數收回。

三、統計：

- (一) 按時催報各種報表：依據報表程式，如期催報，將各種報表函報縣府。
- (二) 臨時性報表之呈報：依據狀況及情勢需要，對於偶發事件及災害呈報縣府。

宏

一、 規劃推動廉政決策：

促進廉政便民規劃推動廉政決策：擬於 111 年 10 月召開本所廉政會報，擬請會報召集人代理鄉長主持，並請各課室主管出席擔任本所廉政委員，相關課室提案於會中討論，以利規劃執行各項廉政決策。

二、 監辦採購：

(一) 依政府採購法相關規定，監辦本所各採購案件。

(二) 本所凡逾公告金額 10 分之 1(10 萬元)以上之採購案件，本室均採實地或書面審核監辦，並適時研提各項導正建議，以健全採購業務。

三、 配合縣府加強稽查業務：

(一) 藉由會同縣府「工程施工查核小組」辦理稽查，加強工程品質抽驗，對於工程抽驗缺失並請廠商確實改善，以提升工程品質。

(二) 藉由會同縣府「食品安全聯合稽查小組」辦理稽查，加強學校食品安全抽驗，截至 4 月份已辦理 4 場次食品安全稽查業務。

四、 配合縣府執行業務稽核工作，研提業務導正作為， 以



健全本所各項業務，擬規劃辦理專案稽核及專案清查，陸續規劃辦理中。

- 五、辦理反貪宣導作為，宣導政府廉政政策：本室擬於本年中，配合本所各課室相關活動，辦理反貪宣導活動，提升民眾對政府反貪信念及決心。
- 六、持續推動資訊安全維護、公務機密暨機關安全維護，確保機關和諧安定，配合各項重點期間訂定專案安全維護計畫-對機關安全及資訊安全預為檢視。
- 七、舉辦廉政教育法治講習：考量新冠疫情影響，本年度規劃於5月18日舉辦「公務員小額款項申請」、「圖利與便民」專案法紀宣導講習，聘請臺灣彰化縣地方檢察署蔡奇曉檢察官擔任講座，提升本所同仁廉政法治專業素養。
- 八、政風查處案件：依民眾之陳情、檢舉及上級交辦事項，審慎查處政風案件。
- 九、業完成本所財產申報義務人辦理公職人員財產申報實質審查抽籤作業事宜。

## 幼兒園工作報告

園長：林粹

秀

- 一、幼兒園繼續辦理收托服務。
- 二、加強衛教宣導並依規定做好各項防疫工作。
- 三、定期實施全園環境消毒及設施設備檢查。
- 四、辦理兒童發展篩檢及通報轉介。
- 五、辦理各項幼兒托育補助。
- 六、辦理消防安全設備檢修申報。
- 七、辦理幼童團體保險投保作業。
- 八、定期辦理飲用水水質檢測。
- 九、定期進行幼兒身高體重測量及視力檢查。

娜

一、流通業務：

(一) 圖書館圖書總計 54,638 冊。

(二) 110 年 11 月至 111 年 4 月中流通借閱工作統計如下

1、借書冊次 18,329 冊次，較去年同期成長 8.5%。

2、借書人次 2,414 人次。

3、辦證人次 86 人。

二、閱讀推廣活動：

(一) 110 年 11 月至 111 年 4 月中辦理寶貝嘟嘟車外展服務計 2 次，參與人次 45 人次，提高借閱冊數約 139 冊。

(二) 110 年 11 月至 111 年 4 月中閱讀推廣計畫：

1、說故事活動 3 場，參與人次約 91 人次，提高借閱冊數約 506 冊。

2、辦理學英語 SO EASY 2 場，參與人次約 65 人次，提高借閱冊數約 304 冊。

3、辦理虎哩幸福猜燈謎活動 1 場，參與人次 70 人次，提高借閱冊數 350 冊。

- 4、辦理圖書館虎哩笑嗨嗨快閃活動 1 場，參與人次 30 人次，提高借閱冊數 105 冊。
- 5、辦理主題書展 8 場次，參與人次 419 人次，提高借閱冊數 189 冊。
- 6、辦理 2021 愛閱樂讀節-親子閱讀律動學苑 1 場次，參與人次 72 人次。
- 7、辦理「悅讀就去圖書館」班訪活動 7 場，計 134 人次。
- 8、辦理 FUN 電影 1 場，計 27 人次。

### (三)110 年 12 月辦理臺灣閱讀節系列活動

- 1、學英語 SO EASY 參與人次 14 人次，提高借閱冊數 95 冊。
- 2、樂讀戳好禮參與人次 140 人次，提高借閱冊數 1400 冊。
- 3、多元美食主題書展參與人次 56 人次，提高借閱冊數約 105 冊。
- 4、聖誕祈願參與人次 181 人次，提高借閱冊數約 14 冊。

### (四)110 年 12 月辦理聖誕嘉年華活動

- 1、至各校宣傳聖誕嘉年華共 6 場次，計 160 人次。
- 2、聖誕嘉年華參與人次 100 人次，提高借閱冊數 1500

冊。

(五)110 年 12 月協助大城國中校慶辦理圖書館闖關活動，共計 108 人次。

(六)111 年 1 月福虎賀歲·閱讀迎新春

1、手機 APP 自製紅包袋參與人次 11 人次，提高借閱冊數 172 冊。

2、館長阿姨說故事參與人次 24 人次，提高借閱冊數 226 冊。

3、虎來運轉參與人次 140 人次，提高借閱冊數 1400 冊。

4、樂讀營參與人次 5 人次。

5、主題書展 2 場次，參與人次 219 人次，提高借閱冊數 78 冊。

(七)111 年 2 月協助大城國小辦理防災報哩知主題書展，提高借閱冊數 52 冊。

(八)111 年 1 月至 111 年 4 月辦理行動書車服務共計 23 班，參與人次 214 人次，提高借閱冊數 660 冊。

(九)111 年 3 月起辦理兒童節佐世界閱讀日

1、童玩 BINGO 參與人次 50 人次，提高借閱冊數 500 冊。

2、借閱戳戳樂參與人次 140 人次，提高借閱冊數 1400 冊

3、聽故事·玩手作參與人次 23 人次，提高借閱冊數 235 冊

4、刻正辦理辯證送好禮、FUN 電影、學英語 SO EASY 暨東南亞語系書展。

### 三、提報計畫

(一)提報教育部「111 公共圖書館提升民眾英語學習力實施計畫」，計畫總金額 2 萬 3,600 元，向教育部申請補助金額 1 萬 8,880 元，自籌款 4,720 元。該計畫預計辦理說故事活動 15 場，執行內容為每場 1 本英語繪本說故事，並搭配英語童謠、英語手指謠或英語活動。

### 市場工作報告

管理員：許祐嘉

- 一、謹依規定收取攤商每月租金，填報表格詳實無訛後繳納公庫。
- 二、每日由派駐市場清潔人員進行環場及公廁清潔工作，全區不定時消毒，確保市場環境衛生。
- 三、每月代收代繳攤販水、電費用事宜。
- 四、隨時檢查市場攤商度量衡器，以維持公平交易，保障消費者權益。
- 五、隨時更新政府最新認證標章公告週知，使消費大眾辨識

採購安全安心商品。

六、各項公共設施管理維護，確保市場正常營運。

七、依規定辦理市場攤位公開招租工作，目前出租率 47.2 %。

八、為防範疫情，本所清潔隊每兩周消毒市場 1 次。

九、其他臨時交辦之業務。

## 鄉公所提案

### 第一號案

提案人：代理鄉長曾金來 類別：建設課 連署人：

案由：彰化縣政府補助本所新台幣 49 萬元整辦理「111 年度路平專案（開口契約）」，敬請 貴會予以審議。

說明：

- 一、依據彰化縣政府 111 年 4 月 8 日府工養字第 1110117167 號函辦理。
- 二、本案符合直轄市及縣（市）單位預算執行要點第 44 點第 1 項第 4 款規定：「經上級政府核定之補助款，所使用之支出」
- 三、因今(111)度未編列是項預算，請 貴會准予先行墊付，俟 112 年度編列是項預算時，再行轉正。

辦法：請 貴會審議公決，以利執行。

大會議決：通過。



## 第二號案

提案人：代理鄉長曾金來                      類別：市場

案由：敬請貴會准予同意本所修正彰化縣大城鄉中央公有零售市場管理自治條例第七條及第十六條，提請貴會審議。

說明：

- 一、依據彰化縣政府 111 年 1 月 22 日府綠開字第 1110029911 號函及經濟部 111 年 1 月 20 日經授中字第 11130004020 號函辦理。
- 二、本案修正係配合民法下修成年年齡為 18 歲及刪除未成年已結婚之規定，據此修正申請市場攤(鋪)位者資格年齡為「已成年」及明訂本次修正修文施行日期為 112 年 1 月 1 日。
- 三、檢附「彰化縣大城鄉中央公有零售市場管理自治條例」修正對照表。
- 四、辦法：提請 貴會審議公決，以利執行。

大會議決：通過。

### 第三號案

提案人：代理鄉長曾金來

類別：建設課

案由：內政部營建署核定本所補助辦理「提升道路品質計畫(內政部)2.0」第二次提案競爭型補助計畫—「大城鄉菜寮村、山腳村等村道路環境提升計畫」、「大城鄉西港村、東港村等村道路環境提升計畫」、「大城鄉潭墘村、上山村等村道路環境提升計畫」3案，其中內政部營建署補助24萬元整，地方配合款為新台幣576萬元整(16%)，共計新台幣600萬元整，敬請 貴會予以審議。

說明：

- 一、依據111年4月20日府工管字第1110136030號函暨內政部111年4月11日台內營字第1110806571號函辦理。
- 二、本次核定每案總經費為新台幣1,200萬元整，3案共計新台幣3,600萬元整，其中內政部營建署補助3,024萬元整(84%)，地方配合款為新台幣576萬元整(16%)，111年「道路橋樑工程—道路橋樑工程—設備及投資」已編列新台幣3,000萬元整，本次墊付為內政部營建署補助24萬元整，地方配合款為新台幣576萬元整，共計新台幣600萬元整。
- 三、本案符合直轄市及縣(市)單位預算執行要點第44點第1項第4款規定：「經上級政府核定之補助款，所使用之支出」及第6款規定：「配合上級或同級政府施政需要而核定必須分擔且須及時使用之支出。」
- 四、因今111度未編列是項預算，請 貴會准予先行墊付，俟112年度編列是項預算時，再行轉正。

辦法：提請 貴會審議公決，以利執行。

大會議決：通過。

#### 第四號案

提案人：代理鄉長曾金來 類別：主計

案由：敬請惠予審議本鄉 110 年度總決算案。

說明：

一、110 年度總決算已依「總決算編製作業手冊」編製完成。

二、提請貴會審議公決。

辦法：提請 貴會審議通過後公告並函請彰化縣政府核備。

大會議決：通過。

## 第五號案

提案人：代理鄉長曾金來                      類別：社會課

案由：敬請貴會准予同意墊付本所辦理「彰化縣大城鄉三豐社區活動中心新建工程」所需經費新台幣 339 萬 3,532 元整，敬請貴會予以審議。

說明：

- 一、依據彰化縣政府 111 年 4 月 28 日府社發展字第 1110158113 號函辦理。
- 二、本案符合各機關單位預算執行要點第 44 點第 1 項第 4 款規定：「經上級政府核定之補助款，所使用之支出」。
- 三、本案所需經費新台幣 339 萬 3,532 元；其中縣府補助款 300 萬元及本所自籌款尚不足 39 萬 3,532 元，皆因未編列是項預算，請貴會准予先行墊付，俟 112 年度編列是項預算時，再行轉正。

辦法：提請 貴會審議公決，以利執行。

大會議決：通過。

## 第六號案

提案人：代理鄉長曾金來

類別：秘書室

案由：為辦理分割東城段 971(本所行政中心位置)及 972 地號，敬請貴會准予同意本所墊付 250 萬元整，提請貴會審議。

說明：

- 一、依據台灣彰化地方法院北斗簡易庭 109 年度斗簡字第 391 號民事判決辦理(附件 1)。
- 二、本所行政中心位置(東城段 971 地號)部分土地為私人所有，本所部分土地(東城段 972 地號)目前由私人使用，另所有權人於 109 年 7 月 16 日提起訴訟並於 109 年 11 月 16 日追加本所為被告。
- 三、法院依據不動產估價師聯合事務所鑑定並判決(109 年度斗簡字第 391 號民事判決)，東城段 971 地號應補償金額為 280 萬 2,631 元，本案原編列 150 萬元購置土地，短缺約 130 萬元。東城段 972 地號應受補償金額為 546 萬 4,696 元。
- 四、另概估本所東城段 971、972 地號應負擔訴訟費、代書費及土地增值稅等約 120 萬元。
- 五、本案符合直轄市及縣(市)單位預算執行要點第 44 點第 1 項第款規定：「依法律或經核定有案之契約義務必需之支出。」
- 六、因本(111)年度未編列是項預算，請貴會准予先行墊付 250 萬，俟 112 年度編列預算時，再行轉正。

辦法：提請 貴會審議公決，以利執行。

大會議決：通過。