

國產有機質肥料補助原則

108年4月9日農糧資字第1081068911號函修正

一、行政院農業委員會農糧署（以下簡稱農糧署）為補助農民使用經依「國產有機質肥料品牌推薦作業規範」於農糧署網站登載推薦品牌肥料，改善農田地力，替代部分化學肥料，協助去化農牧及農場副產物，維護農村環境衛生，訂定本補助原則。

二、業務分工：

（一）鄉（鎮、市、區）輔導單位（以下簡稱鄉鎮輔導單位）：包括鄉（鎮、市、區）公所、農會、合作社場、協會等，辦理現場肥料查核、繕造補助清冊及轉發補助款等事宜。

（二）直轄市、縣(市)政府（以下簡稱縣市政府）：分配轄內鄉鎮輔導單位推廣面積，督導轄內鄉鎮輔導單位受理補助對象申請補助，審核補助款核銷等，並協同農糧署各區分署辦理品牌推薦工作。

（三）農糧署各區分署（以下簡稱分署）：

1. 邀集縣市政府及各區農業改良場等組成計畫推廣工作小組，得召開縣市政府推廣數量核配會議，統籌調配推廣面積。

2. 負責補助對象購肥抽驗及訪查、國產有機質肥料品牌推薦工作。

3. 督導所轄列為農糧署網站登載推薦品牌之肥料業者於農糧署建置之國產有機質肥料補助作業系統（以下簡稱補助作業系統）登錄肥料產銷量資料。

（四）農糧署：研擬輔導原則及研提推廣計畫、核配分署推廣面積、辦理國產有機質肥料品牌網路登載推薦及督導等事項。

三、補助基準及對象：

（一）補助基準：作物不分長、短期，施用國產有機質肥料每公斤補助二元，每公頃最高補助六公噸，補助施用工資一萬二千元，並以購買有機質肥料之憑證，核計使用量。

（二）補助對象：

- 1.產銷班：以登錄實際經營面積為限。
- 2.個別農民：應提供實際經營農地之土地證明資料（如土地所有權狀、土地登記謄本、土地租約、耕作同意書、天然災害救助現金助清冊、種稻及轉(契)作、休耕申報書農民收執聯等影本），並不得與產銷班登錄實際經營農地重覆。
- 3.農民團體：農會、合作社場、協會等從事作物栽培者。
- 4.上揭各補助對象之農地不得重覆。鄉鎮輔導單位電腦資料庫若已有補助對象之資料者，請鄉鎮輔導單位協助印出申請。
- 5.天然災害、特殊氣候影響作物生長、配合作物種植登記作業或特殊需求產業，補助數量、肥料種類另依專案產業輔導之需求辦理。

四、作業流程：

- (一) 補助推廣面積採總量管控方式，農糧署依年度推廣目標分配分署推廣面積；分署就獲配推廣面積核配予轄內縣市政府，並副知農糧署；縣市政府得就獲配推廣面積核配予轄內鄉鎮輔導單位，並副知分署。縣市政府推廣面積所需補助款，由農糧署計畫項下撥付縣市政府。
- (二) 鄉鎮輔導單位得就縣市政府核配之面積額度內受理補助申請。
- (三) 補助對象填列國產有機質肥料申請表（如附表一）送鄉鎮輔導單位。鄉鎮輔導單位彙整轄內補助對象申請表（如附表一），填列申請總表（如附表二）送縣市政府備查。前一年補助作業系統登錄補助有案者，相關資料由補助作業系統轉入，直接列為本年度補助對象，得免再提出申請表。
- (四) 補助對象於肥料運到前，應連繫鄉鎮輔導單位辦理購肥數量查驗及拍照存證。鄉鎮輔導單位應確實核對購肥數量與所購品牌是否合於計畫規定等，並填妥查驗紀錄表（附表三）。肥料業者出貨三聯單，應經鄉鎮輔導單位、補助對象簽收，並由業者及鄉鎮輔導單位保存三年備查。縣市政府及分署應隨時派員會同辦理抽查肥料交貨情形，並抽驗肥料品質。個別農民申請補助面積一公頃以下者，鄉鎮輔導單位得免辦理現場查驗，由補助對象檢附出貨三

聯單及相關憑證資料送鄉鎮輔導單位核銷。

- (五) 完成現場查驗後，鄉鎮輔導單位應至補助作業系統登錄補助款領款清冊（附表四）資料，連同購買肥料證明（以發票為原則，倘為經銷商開立之發票或收據，應檢附其進貨廠商開立之發票）及查驗紀錄表（附表三）等憑證，送縣市政府申請核撥補助款。補助款匯入補助對象之帳戶者，領款清冊補助對象不用簽章。鄉鎮輔導單位得按季或分期請領補助款。
- (六) 縣市政府收到鄉鎮輔導單位請領補助款相關憑證資料，應確實審核無誤後，將補助款核撥鄉鎮輔導單位。鄉鎮輔導單位將補助款轉撥補助對象之帳戶或補助對象指定之帳戶。
- (七) 鄉鎮輔導單位查驗國產有機質肥料推廣數量，由計畫編列補助執行單位查驗相關行政事務之業務費，業務費於年度結束前由縣市政府依實際推廣數量撥付。

五、補助購用肥料品牌：

- (一) 以農糧署訂定之「國產有機質肥料品牌推薦作業規範」於網路登載推薦之品目廠牌名單為限。
- (二) 品牌推薦肥料品目包括：植物渣粕肥料(品目編號 5-01)、禽畜糞堆肥(品目編號 5-09)、一般堆肥(品目編號 5-10)、雜項堆肥(品目編號 5-11)、混合有機質肥料(品目編號 5-12)及有機質栽培介質(品目編號 7-03)等六種。
- (三) 肥料品牌推薦名單登載於農糧署網站 (<http://www.afa.gov.tw>) /農糧業務/土壤肥料專區/友善環境農業資材補助推薦名單項下。相關輔導單位應隨時注意農糧署網站品牌登載推薦情形，補助使用之肥料品牌購買時，須確定該肥料品牌列於推薦名單中。
- (四) 農糧署網站增列品牌推薦肥料之停止或恢復網路登載推薦日期資訊等資料，並加註停止網路登載推薦肥料產品之製造日期及批號等相關資料，以利購肥農友、鄉鎮輔導單位、縣市政府、各區農業改良場及分署等即時查詢，確保購肥品質。

六、注意事項：

- (一) 購肥方式：為符合農民作物施肥需要，採多元彈性處理方式，即由農民團體統一訂貨，或補助對象自行訂貨選購，補助對象繳交全額貨款、全額貨款扣除補助款之配合款均可，惟採購作業均需透明、公開、公正，並有共同採購開會紀錄等供查核。
- (二) 撥款方式：
1. 推廣面積由分署核配後，農糧署將計畫經費直接撥付縣市政府等相關輔導單位辦理核銷工作。
 2. 鄉鎮輔導單位檢附請領補助款相關資料，送縣市政府申請核撥補助款。其中購買有機質肥料之憑證以農糧署網站登載推薦品牌肥料業者開立之發票為原則，倘為經銷商開立之發票或收據，應檢附其進貨廠商開立之發票。
 3. 鄉鎮輔導單位應以匯款方式（不得給付現金），將補助款匯入補助對象之帳戶或補助對象指定之帳戶，轉帳憑證應留存十年備查。
 4. 購肥方式屬繳交全額貨款者，其補助款應匯入補助對象之帳戶；屬繳交全額貨款扣除補助款之配合款者，其補助款得經補助對象簽章確認或檢附補助對象會議紀錄，匯入補助對象指定之帳戶。
- (三) 推廣獎勵施用國產有機質肥料每一筆農地同一年度以獎勵一次為限，同一年度天然災害受損農地及專案產業輔導需求者，不在此限。面積以公頃為單位，有效數字取至小數點下四位，其下一位無條件捨去，補助金額依補助作業系統計算結果為原則。
- (四) 為擴大受補助農民人數，本計畫補助對象之農地以不重複接受農糧署有機質肥料補助為原則。本計畫係獎勵施用國產有機質肥料改善農田地力，以實際運用土地從事農作物栽培者為補助對象。
- (五) 縣市政府應督導鄉鎮輔導單位確實按計畫規定辦理，加強宣導相關規定週知補助對象，並落實對於施用國產有機質肥料之補助對象核輔導工作，避免各種弊端情形產生。本計畫補助為延續性工作，執行期限為當年度1月1日至12月31日，考量補助核銷作業時間，縣市政府及鄉鎮輔導單位得訂定受理申請及核銷期限，輔導補助對象於年度內完成購肥及核銷，以符農民實際需要。

- (六) 實施期間，應積極宣導民眾購買施用有機質肥料之農產品，透過消費需求，間接誘使農民減少化學肥料使用量。
- (七) 為擴大輔導獎勵農民使用國產有機質肥料，減少化學肥料使用量，縣市政府、各級農會、農業合作社場、協會等單位，得自行編列經費配合獎勵推廣。
- (八) 縣市政府、農會、合作社場、協會應輔導經選定之補助對象，購用符合規定之國產有機質肥料，但不得指定或要求購用某一肥料廠牌。補助對象如未依規定購用國產有機質肥料或廠商出具不實之憑證，經查證屬實者，除追回當年度補助款，並依法應自負責任外，該補助對象二年內不列入獎勵對象，另出具不實憑證廠商所生產之各品牌肥料停止網路登載推薦，二年內均不列入農糧署網站登載推薦之廠牌名單。
- (九) 分署、縣市政府、鄉鎮輔導單位等應適時輔導補助對象正確使用有機質肥料及採行合理化施肥措施，減少肥料使用量，並推展友善環境農業，輔導農民朝有機耕作模式發展。
- (十) 分署應輔導所轄列為農糧署網站登載推薦品牌之肥料業者，每月十日前於補助作業系統登錄上個月產、銷資料，建立有機質肥料產銷數量及價值之調查統計數據。

七、管考措施：

- (一) 為落實計畫之執行，鄉鎮輔導單位應要求肥料業者交貨時，以補助對象指定之日期、時間、地點，統一交貨，並確實執行肥料到貨數量查驗，拍照存證。肥料業者出貨三聯單應經鄉鎮輔導單位、補助對象簽收，由業者及鄉鎮輔導單位保存三年備查。另鄉鎮輔導單位、補助對象應於肥料到貨前五日，於補助作業系統登錄或填具「購肥暨交貨資料明細表」（如附表五），傳真或以電子郵件傳送至所屬分署及縣市政府，並以電話確認，並備妥「補助款清冊」（如附表四），俾供分署及縣市政府進行補助對象抽查工作及辦理末端購肥（市售肥料）抽驗。本聯繫工作紀錄作為補助對象抽查工作之參考。

- (二) 分署邀集縣市政府進行補助對象抽查工作，了解本計畫推動績效，並填具訪查紀錄表（附表六）於年度計畫結束後，一個月內彙整送農糧署備查。
- (三) 為確認補助對象是否確實購買施用國產有機質肥料，分署邀集縣市政府針對前年度未依規定傳真交貨資料明細表、分批交貨之補助對象，視情節輕重加強訪查交貨數量及補助對象施用情形。連續二個年度未依規定於補助作業系統登錄、傳真或以電子郵件傳送交貨資料明細表之補助對象二年內得不列入獎勵。
- (四) 為防止業者造假或虛報肥料出貨數量等弊端，分署邀集縣市政府，前往業者製造廠(場)查核推薦品牌肥料產製數量及出貨明細，比對購肥暨交貨資料明細表及補助款領款清冊，查核農民是否確實購買施用。抽查家數依年度核定計畫辦理。
- (五) 分署執行末端購肥品質抽驗之樣品送國立中興大學土壤調查試驗中心檢驗肥料品質。抽查件數依年度核定計畫辦理。
- (六) 加強執行成果統計：分署除統計各縣市推廣總面積外，其餘如補助對象人數、購肥價格、方式、屬性、作物別等進行統計分析，落實評估計畫執行績效。
- (七) 農糧署建置補助作業系統，鄉鎮輔導單位應將申請相關資料上網登錄；縣市政府及分署應督導推薦品牌業者將肥料產銷數量資料上網登錄，簡化補助流程及提升作業效率。肥料補助資訊化相關作業費由計畫核實編列。

附表一

_____年度國產有機質肥料推廣計畫補助對象(產銷班)申請表

_____縣(市) _____鄉(鎮市區) _____產銷班(合作社場) 申請日期： 年 月 日

補助對象	聯絡電話	作物別	經營面積 (公頃)	申請面積 (公頃)	應購用肥料數量 (公噸)

註1：補助對象、聯絡電話、作物別、經營面積等4個欄位為必填資料，個別班員(農民)申請面積不得大於實際經營面積；個別農民應提供實際經營農地之土地證明資料，並不得與產銷班登錄實際經營農地重覆。

註2：申請面積未填時，代入經營面積，申請面積原則全數予以納入補助面積，面積以公頃為單位，有效數字取至小數點下四位，其下一位無條件捨去，應購用肥料數量(公噸)為每公頃六公噸(或依專案產業輔導之需求辦理)，由補助作業系統計算，得免填寫。

代表人：

班長：

聯絡電話：

附表二

_____年度國產有機質肥料推廣計畫申請彙整表

_____縣(市) _____鄉(鎮市區)

申請日期： 年 月 日

補助對象 (產銷班)(農民)	代表人	聯絡電話	經營面積 (公頃)	申請面積 (公頃)	應購用肥料數量 (公噸)
合計					

註：補助對象、代表人、聯絡電話、經營面積、申請面積、應購用肥料數量等 6 個欄位資料，由附表一統計匯入。

受理單位

縣市政府

各區分署

承辦人：

主任：

主辦人：

科(課)長：

主辦人：

課長：

附表三

_____年度國產有機質肥料推廣計畫查驗紀錄表

查驗單位：_____

查驗日期	補助對象	代表人	應購用 肥料數量 (公噸)	實際交貨 肥料數量 (公噸)	購用肥料 廠牌商品 名稱	肥料登記證 字號	是否為農 糧署網站 登載推薦 品牌肥料	補助對象 代表簽名	查驗人員 簽名	會同查驗 人員簽名
查驗相片黏貼處					查驗相片黏貼處					

註1：本表應併同補助款領款清冊、購買肥料憑證送縣市政府申請核撥補助款。

註2：個別農民申請補助面積一公頃以下者，鄉鎮輔導單位得免辦理現場查驗，由補助對象檢附出貨三聯單及相關憑證資料送鄉鎮輔導單位核銷。

附表四

____年度國產有機質肥料推廣計畫補助款領款清冊

____縣(市) ____鄉(鎮市區) _____產銷班、合作社場

編號	補助對象	身分證字號	經營面積 (公頃)	申請面積 (公頃)	應購用 肥料數量 (公噸)	實際交貨 肥料數量 (公噸)	補助金額 (元)	補助款匯款帳戶		備註
								銀行別	帳號	

註1：補助對象、身分證字號、經營面積、申請面積、應購用肥料數量、實際交貨肥料數量等6個欄位資料，由申請表、查驗紀錄表之資料統計匯入。申請面積原則全數予以納入補助面積，面積以公頃為單位，有效數字取至小數點下四位，其下一位無條件捨去，應購用肥料數量(公噸)為每公頃六公噸(或依專案產業輔導之需求辦理)，由補助作業系統依實際交貨肥料數量(每公斤補助二元，並以購買有機質肥料之憑證核計使用量)計算補助金額，實際補助金額依補助作業系統計算結果為原則。

註2：本表於完成購肥造冊後，送縣市政府審查，據以核撥補助款。鄉鎮輔導單位將補助款匯入補助對象之帳戶(領款清冊免簽章)或補助對象指定之帳戶(應於領款清冊備註欄簽章確認)，轉帳憑證應留存十年備查。

承辦人：

主任：

會計：

總幹事：

(課長、經理、場長)

(主計、出納)

(鄉長、理事主席)

附表五

_____年度國產有機質肥料推廣計畫受補助單位購肥暨交貨資料明細表

鄉鎮輔導單位：_____

填表日期：_____年_____月_____日

購肥基本資料			交 貨 資 訊				
補助對象	申請面積	應購用	交貨日期 /時間	肥料廠牌商品名稱 及肥料登記證字號	交貨 肥料數量 (公噸)	交貨查驗或集合地點	聯絡人 電話
	(公頃)	肥料數量 (公噸)					

註：請於肥料到貨前5日，補助對象應於肥料到貨前五日，於補助作業系統登錄或填具本表，傳真或以電子郵件傳送至所屬農糧署各區分署及縣市政府，並以電話確認。申請面積原則全數予以納入補助面積。

填表人：

聯絡電話：

附表六

_____年度國產有機質肥料推廣計畫訪查紀錄表

訪查日期	受訪補助對象	購肥農民人數	申請面積(公頃)	肥料廠牌商品名稱及肥料登記證字號	購肥價格(元/包)	受訪補助對象意見及簽名
		作物別	應購用肥料數量(公噸)			
會同訪查單位		會同訪查單位意見				出席者簽名
<input type="checkbox"/> 農糧署 <input type="checkbox"/> 農糧署 區分署		<u>訪查交貨肥料包裝重量及數量：</u> <u>訪查購肥農民人數：</u>				
<input type="checkbox"/> 縣(市)政府						
鄉鎮輔導單位 <input type="checkbox"/> 農會(合作社場)						
補助對象購肥方式		<input type="checkbox"/> 農民團體統一訂貨； <input type="checkbox"/> 農民自行訂貨選購； <input type="checkbox"/>				肥料製造日期： 產品批號：

註：補助對象之購肥農民人數、申請面積(公頃)及應購用肥料數量(公噸)應比對是否符合補助款領款清冊(附表四)。