

流程—選位→公墓管理中心辦理登記→埤頭鄉內農會繳費→收據交回公墓管理中心

#### 墓基使用應附文件

- |                                       |
|---------------------------------------|
| 1、申請人出示身分證正本、印章(或簽名)                  |
| 2、亡者戶口名簿影本或戶籍謄本或除戶謄本1份、隔代關係檢附各代關係謄本1份 |
| 3、死亡證明書或相驗屍體證明書1份                     |

#### 火化晉塔(堂)應附文件

- |                                       |
|---------------------------------------|
| 1、申請人出示身分證正本、印章(或簽名)                  |
| 2、亡者戶口名簿影本或戶籍謄本或除戶謄本1份、隔代關係檢附各代關係謄本1份 |
| 3、死亡證明書或相驗屍體證明書1份                     |
| 4、火化證明                                |

#### 遷葬晉塔(堂)應附文件

- |                            |
|----------------------------|
| 1、申請人出示身分證正本、印章(或簽名)       |
| 2、亡者之除戶謄本1份、隔代關係檢附各代關係謄本1份 |
| 3、原墓基或晉塔管理機關之起掘證明或退堂證明書1份  |

#### 申請起掘/退堂應附文件

原申請人戶籍謄本1份、印章(或簽名)。 如原申請人往生，附新申請人戶籍謄本1份、印章(或簽名)及與亡者關係之證明文件。
--

#### 神主牌位晉塔(堂)應附文件

- |  |
|--|
| 1、祖先牌位：申請人出示身分證正本、印章(或簽名)、<br>申請人戶籍謄本1份或2位以上先人之除戶謄本1份        |
| 2、個人牌位：申請人出示身份證正本、印章(或簽名)、亡者戶口名簿影本或戶籍謄本或除戶謄本1份、與亡者關係之戶籍謄本1份。 |

#### 注意事項：

- ☆選塔位及繳款請利用平日上班時間(08:00--12:00, 13:00--17:00)。
- ☆繳款須配合農會上班時間，公墓管理中心開單時間至15點止。
- ☆當日開單繳費，收據當日繳回。
- ☆辦理墓基與塔位時，民眾應提供埋葬或晉堂時間以便登記。