

CBA 歲入、歲出預算分配操作步驟

※進入預算執行系統→右上角請記得改為欲分配之年度

路徑：預算分配→歲出預算分配

1.



2.



3.

- (1)業務費、獎補助費、設備及投資等請考量實際執行情況(避免前半年執行率過低)
- (2)人事費由主計室分配
- (3)請盡量以季(1、4、7、10月)分配
- (4)如於執行年度遇有預算不足情形，請填寫 3-2 預算調整分配申請表

行政院主計總處 地方政府歲計會計資訊管理系統鄉鎮市版

市縣別: 彰化縣 年度: 111 單位: 25001000

預算執行系統 回系統列表 上線人數(tba030): 211

現在位置: 功能導單 >> 預算分配 >> 輸出預算分配

1. 輸出預算分配主權 輸出預算分配明細 不可套用分配數

會計年度: 111 分配類別: 原預算 分配次數: 審核: 未審核

業務機關: 竹埤鄉-竹埤鄉公所 承辦單位: 竹埤鄉-竹埤鄉公所-鄉公所-建設課

歲出科目: 經常門 035802036 經濟發展支出-交通支出-交通管理業務-土木工程勘測

用途別: 業務費 可分配數: 494,000 已分配數: 494,000 未分配數: 0

第一期: 一月 二月 三月 合計 494,000

4. 第二期: 四月 五月 六月 合計 0

第三期: 七月 八月 九月 合計 0

第四期: 十月 十一月 十二月 合計 0

異動資訊: []

3. 修改

NO.	一級用途別	可分配數	未分配數
1. 2.	10.人事費	5,782,000	
2.	20.業務費	494,000	